

罗山县政务服务和大数据管理局2021年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2021年我局认真按照《中华人民共和国政府信息公开条例》相关要求，紧密结合政府信息公开工作实际，对应当主动公开的信息及时实施公开，全面完成了政府信息公开各项工作。

（一）主动公开情况

立足工作实际，按照年度工作安排，扎实推进政务公开工作落实。根据罗山县人民政府网部门信息公开栏目设置，对需公开的信息按照要求实时更新公布，规范公开部门简介、机构设置、人员编制、规章制度、新闻简报、决策公开、重点工作、脱贫攻坚等常态化信息，让群众全面了解我局各项工作进展情况。2021年，我局在罗山县人民政府网公开发布信息144条。

（二）依申请公开办理情况

2021年，我局未收到关于政府信息公开的申请。

（三）政府信息资源的规范化、标准化管理情况

我局高度重视政务公开工作，严格贯彻执行政府信息公开的各项规章制度，建立信息公开发布审批制度，严格执行信息发布“三审制”，公开发布信息均由发布者初审，经局办公室进行复核，再经分管领导审核把关，确保了不发生错漏字、失泄密等现象。我局紧紧围上级要求，结合工作实际，加快推动各项制度的建立健全，形成规范化制度体系，充分发挥机制、制度的长效保障作用。

（四）政府信息公开平台建设情况

建成罗山县政务服务网上平台，并已完成与河南政务服务网的对接。按照政务服务事项标准化要求，规范完善政务服务事项，对我县政务服务事项进行最小颗粒化改造，实现实施清单和办事指南统一管理，数据同源、实时更新，切实提高网上办理比例和网办深度。

依托罗山县公共资源交易网站，持续优化完善公共资源电子交易信息系统，全面完成市县数据库共享和全流程线上交易市县一体化体系，电子化率达到100%，实现全流程电子化交易工作。上线运行公共资源交易金融服务支撑平台，全面推行电子保函业务，运行“不见面开标”和“远程异地评标”系统，有效降低了交易成本。制定并印发了一系列管理制度，加强交易平台管理，着力打造开放透明、资源共享、高效便民的公共资源交易服务平台。

（五）政府信息公开监督保障及教育培训情况

1.加强组织领导。成立了县政务大数据局政府信息公开工作领导小组，由党组书记、局长担任组长，班子成员担任副组长，成员由各股室负责人组成。政府信息公开领导小组办公室设在局办公室，由局办公室承担政府信息公开工作，负责政府信息的梳理、汇总和提报工作。

2.加强教育培训。积极开展政府信息公开方面的宣传，并多次开展专门培训。按照《中华人民共和国政府信息公开条例》的相关要求，对我局各股室信息员进行了有针对性地培训，重点是政策法规、工作流程等方面，提高了工作人员能力水平，确保提供信息准确、安全、全面、及时。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况			
		自然人	法人或其他组织		

			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密		0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开		0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益		0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息		0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息		0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷		0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项		0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息		0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作		0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确		0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请		0	0	0	0	0	0
		2.重复申请		0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请		0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0
3.其他		0	0	0	0	0	0		
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

虽然我局政府信息公开工作取得了一定进步,但也还存在一些不足:一是政府信息公开工作内容有待进一步深化。二是政府信息公开及时性工作有待进一步加强。三是政府信息公开影响力、队伍素质有待进一步提升。为此,我们采取以下措施积极改进:

- 1.按照政府信息公开目录分类体系和公开流程,规范政府信息公开工作。
- 2.加强对政府信息公开特别是依申请公开工作的时效性要求,加强信息公开的广度、深度和力度。
- 3.积极组织人员参加政府信息公开相关的业务培训,进一步提高做好政府信息公开工作的能力和水平。

六、其他需要报告的事项

无