

罗山县发展和改革委员会 2023 年政府信息公开工作 年度报告

一、总体情况

(一) 组织机构建设情况。为加强对我委政府信息公开工作的组织领导,成立了以党组书记为组长、班子成员为副组长,各股室负责人为成员的政府信息公开领导小组,明确了我委政府信息公开工作的组织领导和工作职责。确定办公室是我委政府信息公开工作的主要部门,负责推进、指导、协调、监督我委的政府信息公开工作,配备 2 名专职工作人员负责政府信息公开工作,对政府信息公开保密审查工作进行监督和指导,负责做好信息发布、网上依申请公开等相关工作。

(二) 完善制度建设,建立健全政府信息公开机制。已制定了以下相关工作机制:一是政府信息主动公开工作机制。明确政府信息主动公开工作的职责、程序、公开方式和时限要求等。二是政府信息依申请公开工作机制。明确政府信息依申请公开工作的受理、审查、处理、答复各个环节的流程、时限等具体要求。三是政府信息发布保密审查制度。对公开和不公开的政府信息界定作出规定,确定审查程序、责任、追究办法等。四是政府信息公开统计季报制度和年度工作报告制度,对政府信息公开季报和年报作出具体的要求。同时,起草制定了政府信息发布协调及新闻发布、政府信息公开工作考核和社会评议、责任追究、培训等办法。2023 年,我委举办各类培训班 2 期,接收培训人员 50 人次。我委主动公开政府信息共计 49 条。通过电话、邮寄等方式受理咨询 50 多次,多涉及项目审批、核准、备案,所有咨询都得到即时回复,回复及时率超过 90%以上。2023 年,我委未及时答复申请人要求政府信息公开的要求,收到行政复议 1 件。

(三) 强化督促检查,确保政府信息公开落实到位。加大督查考核力度,坚持定期对各股室公开信息的情况进行监督检查。对政府信息公开内容、公开效果、群众满意度、群众意见和投诉处理落实情况进行监督,让各股室及时了解其政府信息公开工作的开展情况,及时采取措施改进工作。我委对发现的问题及时进行分析指导,坚决纠正违反《条例》的行为,促进政府信息公开及时、全面、真实,努力推动政府信息公开工作全面深入开展。确保了政府信息公开工作落实到位。

(四) 其他需要报告的事项。公民、法人和其他组织在我委获取政府公开信息时,从未进行收费。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	148		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		5	0	0	0	0	0	5	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	5	0	0	0	0	0	5	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	
(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	5	0	0	0	0	0	5		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	
0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

我委在政府信息公开工作虽然取得一定成绩，但对比新时代做好政务公开工作的新要求，还存在一些差距，主要表现在：依法公开意识还不强，工作缺乏刚性规范，存在随意性；各股室之间的工作进展还不平衡等。下一步，要加强制度落实，使政府信息公开工作程序化、常态化；加大主动公开力度，妥善处理依申请公开，进一步健全监督保障机制，加大电子政务建设力度，大力提升网上办公水平，及时高效地做好政府信息公开工作。重点抓好以下几个方面：

一是进一步提高思想认识。通过宣传引导，进一步提高各股室对政府信息公开工作重要性的认识，加强对公务人员的政府信息公开知识教育，把《条例》的要求融入日常业务工作中，成为行政机关工作流程的一个重要环节，自觉推行信息公开。

二是进一步提升工作能力。组织广大干部深入学习《条例》和相关法律法规，继续加强对政府信息公开工作人员的业务培训，使他们能全面地把握《条例》精神，提高执行《条例》的能力，进一步提升工作水平和工作质量。

三是进一步规范公开内容。按照国务院办公厅《政府信息公开目录系统实施指引》的要求，进一步加强政府信息公开目录建设，完善政府信息公开内容。同时，从政府信息公开的重点领域入手，不断提高公开信息的全面性、时效性和规范性，特别是要切实抓好群众关注、涉及群众切身利益的各类政府信息的公开。

四是进一步完善工作制度。按照《条例》和上级有关规定，制定完善我委政府信息公开工作制度、考核制度，对信息公开工作进行严格的检查和考核，形成工作有部署、实施有检查、定期有通报、年终有考核、违规违纪有责任追究的工作机制，确保政府信息公开工作扎实有序推进。

六、其他需要报告的事项

无